

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) - PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020

| | | | |
|--|---|---------------------|--|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Lograr y mantener estándares de alta calidad académica y de investigación en el desempeño del personal académico. | | | |
| ESTRATEGIA.- Impulsar en la normatividad institucional, disposiciones encaminadas al desarrollo de las funciones de docencia, | | | |
| PROGRAMA.- Programa de reconocimiento al desempeño docente | | | |
| PROYECTO | Educación Superior de calidad, a través de la formación integral de sus estudiantes, que contribuya con la transformación de la | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Rectoría | RESPONSABLE | Comunidad UCEMICH. |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Comunidad UCEMICH. |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | La Universidad de La Ciénega del Estado de Michoacán de Ocampo brinda educación superior de calidad. | | N/A |
| Componente | Desarrollo y vinculación regional de proyectos de investigación UCEMICH. | | \$395,000.00 |
| Actividad | Proyectos de investigación con impacto en la región. | | \$350,000.00 |
| Actividad 1.1.6.5.1.1.1.2 | Subsidio a proyectos desarrollados por las trayectorias, para el correcto desarrollo y ejecución de la investigación. | | \$45,000.00 |
| Componente 1.1.6.5.1.1.2 | Calidad educativa desarrollada en la Universidad de la Ciénega del Estado de Michoacán de Ocampo. | | \$1,599,500.00 |
| Actividad | Desarrollo de programas a través de la formación docente. | | \$190,000.00 |
| Actividad | Subsidio en la formación de estudiantes para su desarrollo integral. | | \$425,000.00 |
| Actividad | Subsidio individual a profesores e investigadores UCEMICH. | | \$0.00 |
| Actividad | Seguimiento a estudiantes. | | \$984,500.00 |
| Componente | Ampliación de difusión y vinculación institucional. | | \$1,847,250.00 |
| Actividad | Vinculación por medio de la difusión institucional. | | \$464,000.00 |
| Actividad | Fortalecimiento para el desarrollo de egresados. | | \$50,000.00 |
| Actividad | Becas a estudiantes UCEMICH. | | \$350,000.00 |
| Actividad | Desarrollo de eventos de vinculación institucional. | | \$653,100.00 |
| Actividad | Vinculación con diversos sectores de zona de influencia. | | \$330,150.00 |
| Componente | Gestión y gobierno fortalecido | | \$851,545.00 |
| Actividad | Gestión en dependencias públicas y privadas. | | \$439,310.00 |
| Actividad | Servicios especializados en materia jurídica, laboral y contable. | | \$360,000.00 |
| Actividad | Transparencia y rendición de cuentas. | | \$52,235.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$4,693,295.00 |

TOTAL RECTORÍA

| | | | |
|--|---|---------------------|--|
| EJE V. La cultura de planeación como elemento del desarrollo institucional. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Contar con un sistema integrado y de alta eficiencia y calidad de todos los servicios escolares necesarios para el mejor | | | |
| ESTRATEGIA.- Propiciar el desarrollo de sistemas integrales que soporten la operación de los procesos a través del seguimiento de las | | | |
| PROGRAMA.- Programa de planeación estratégica. | | | |
| PROYECTO | Programa de Calidad | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Secretaría de Planeación | RESPONSABLE | Ana Elisa Martínez del Río |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Ana Elisa Martínez del Río |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Que los integrantes de la comunidad universitaria desarrollen e implementen el programa de calidad de manera eficiente. | | N/A |
| Componente | La integración del área académica en las labores de planeación será eficaz y organizada. | | \$565,500.00 |
| Actividad | Capacitaciones varias para las diferentes áreas de la Secretaría de Planeación | | \$145,500.00 |
| Actividad | Gestión la compra de materiales con anticipación y establecer contacto con los proveedores | | \$420,000.00 |

| | | | |
|-----------------------|--------------------------------------|--|-----------------------|
| | Componente 17.5.2.1.1.1.2 | La implementación de la planeación estratégica por parte de la mayoría de las unidades responsables será eficiente y bien estructurada. | \$310,750.00 |
| | Actividad | Continuar con la implementación del programa de calidad institucional | \$200,000.00 |
| | Actividad 17.5.2.1.1.1.2.2 | Aplicación del presupuesto basado en resultados en todas las Áreas, así como entrega en tiempo y forma de los informes trimestrales de transparencia | \$110,750.00 |
| | Componente | Normativa y documentación institucional desarrollada y actualizada | \$7,204,000.00 |
| | Actividad | Continuar con la implementación del programa de calidad institucional | \$0.00 |
| | Actividad | Actualización del Organigrama y perfil de puestos | \$279,000.00 |
| | Actividad | Completar el Plan Rector de Infraestructura | \$6,925,000.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$8,080,250.00 |

| | | | |
|---|---|--|--|
| EJE III. Presencia de la universidad en la comunidad social. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Lograr un alto posicionamiento de la UCEMICH en el contexto regional, nacional e internacional de interés. | | | |
| ESTRATEGIA.- Asegurar el impacto de los programas de difusión en los sectores de interés con énfasis en el nivel medio superior a través | | | |
| PROGRAMA.- Programa de generación de promocionales. | | | |
| PROYECTO | Generación de estrategias para el mejoramiento de los procesos de comunicación con la sociedad y la comunidad universitaria | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Departamento de Difusión y Vinculación | RESPONSABLE | Sulma Corina Valencia |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Alumnos, Personal docente y administrativo, sociedad en general. |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Que la sociedad y la comunidad universitaria puedan conocer información relevante de la institución para mejorar la comunicación. | | N/A |
| | Componente 23.3.3.2.1.1.1 | Sociedad y comunidad universitaria participan en eventos de la institución por haber obtenido información en tiempo y forma de las actividades. | \$506,170.00 |
| | Actividad | Visitas guiadas por las instalaciones, invitación a eventos realizados en la Universidad | \$48,000.00 |
| | Actividad | Realizar expo trayectoria para generar interés por las carreras ofertadas en la Universidad | \$103,000.00 |
| | Actividad | Difusión de alumnos casos de éxito a través de medios de comunicación en la sociedad | \$16,000.00 |
| | Actividad 23.3.3.2.1.1.1.4 | Realizar visitas a preparatorias, participar en ferias vocacionales y brindar la información de todas las trayectorias de la Universidad. | \$280,000.00 |
| | Actividad 23.3.3.2.1.1.1.5 | Visitar instituciones de educación superior de la zona de influencia secundaria y terciaria y difundir la oferta educativa. | \$59,170.00 |
| | Componente | Convenios establecidos y firmados entre la Universidad e instituciones y/o empresas. | \$0.00 |
| | Actividad 23.3.3.2.1.1.2.1 | Aplicación de las actividades planteadas en cada uno de los convenio por el área correspondiente. | \$0.00 |
| | Actividad 23.3.3.2.1.1.2.2 | Reuniones con las partes que se firmó convenio para difundir cualquier proyecto generado en las trayectorias que sea de aplicación en el contexto. | \$0.00 |
| | Actividad 23.3.3.2.1.1.2.3 | Proponer por parte de las trayectorias proyectos que permitan gestionar vinculación con otras instituciones y/o empresas. | \$0.00 |
| | Actividad | Generación de proyectos entre las partes que convinieron. | \$0.00 |
| | Actividad 23.3.3.2.1.1.2.5 | Coordinarse trayectorias con el Departamento de Difusión y Vinculación para la gestión correcta del vinculo y tener el conocimiento de las actividades de interés que generan la firma del convenio. | \$0.00 |
| | Componente | Respuesta positiva en los eventos programados de la Universidad. | \$376,776.42 |
| | Actividad 23.3.3.2.1.1.3.1 | Difusión de eventos de la Universidad a través de redes sociales, página web, correo institucional, pantallas institucionales, impresos en áreas de la Universidad y medios de comunicación locales, regionales y estatales. | \$233,276.42 |
| | Actividad | Realizar capacitaciones, orientación al personal del área de las actividades a realizar. | \$19,500.00 |
| | Actividad | Contratación de personal para desarrollar funciones del área. | \$84,000.00 |
| | Actividad | Distribuir equitativamente las funciones del área. | \$0.00 |
| | Actividad | Encuentro de egresados | \$40,000.00 |
| | Componente | Funciones organizadas y desarrollo de actividades en tiempo y forma. | \$128,800.00 |

| | | | |
|-----------------------|------------------|---|----------------|
| | Actividad | | |
| | 23.3.3.2.1.1.4.1 | Realizar reuniones con el personal del área para dar a conocer las actividades próximas a realizar. | \$0.00 |
| | Actividad | Ceremonia de egreso | \$122,000.00 |
| | Actividad | Manejo y organización de de expedientes de Servicio Social | \$6,800.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$1,011,746.42 |

| | | | |
|---|---|--------------|--|
| EJE II. Difusión científica y cultural. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Lograr la Instrumentación de un plan de difusión interna y externa, incluyente y confiable. | | | |
| ESTRATEGIA.- Fortalecer y mantener la imagen interna de la UCEMICH mediante la promoción de los valores institucionales y un | | | |
| PROGRAMA.- Programa de difusión de los valores y código de ética universitarios | | | |
| PROYECTO | Programa de Formación Integral - Actividades Culturales y Deportivas | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Actividades Culturales | RESPONSABLE | Lic. Sergio César Rodríguez |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Instructores Culturales y |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Los alumnos obtendrán un desarrollo notable en su formación integral al término de cada curso en el que participen. | | N/A |
| Componente | Los espacios temporales se encuentran activos e instrumentados | | \$548,711.90 |
| Actividad | Taller de Escultura | | \$17,853.40 |
| Actividad | Taller de Música | | \$75,000.00 |
| Actividad | Taller de Danza Folclórica | | \$81,000.00 |
| Actividad | Taller de Banda de Guerra | | \$157,800.00 |
| Actividad | Taller de Escolta | | \$42,670.00 |
| Actividad | Club de Defensa Personal | | \$36,840.50 |
| Actividad | Club de Crossfit | | \$55,960.00 |
| Actividad | Club de Esgrima | | \$13,000.00 |
| Actividad | Club de Voleibol | | \$40,554.20 |
| Actividad | Club de Basquetbol | | \$18,196.40 |
| Actividad | Club de Futbol | | \$9,837.40 |
| Actividad | Club de Gimnasio | | \$0.00 |
| Componente | Los espacios de difusión dan cabida a las actividades culturales y deportivas | | \$40,000.00 |
| Actividad | Semana Cultural y Deportiva | | \$40,000.00 |
| Componente | Los grupos representativos representan a la universidad de manera externa | | \$73,050.00 |
| Actividad | Desfile del 18 de marzo | | \$0.00 |
| Actividad | Desfile de 15 de Septiembre | | \$0.00 |
| Actividad | Desfile de 20 de noviembre | | \$0.00 |
| Actividad | Desfile de 30 de septiembre | | \$25,000.00 |
| Actividad | Participación en Festivales Culturales y Deportivos | | \$48,050.00 |
| Componente | Los talleres culturales y deportivos que se imparten, atienden las necesidad básicas para una formación integral | | \$20,000.00 |
| Actividad | Día de Muertos | | \$20,000.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$681,761.90 |

| | | | |
|--|--|-------------|--|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Ampliar los sistemas de información para el cumplimiento de las actividades de formación y e investigación. | | | |
| ESTRATEGIA.- Proporcionar servicios de información de alto nivel ofreciendo el acceso a materiales impresos, informáticos y de telecomunicación, actualizados, de calidad y de costo-beneficio competitivo. | | | |
| PROGRAMA.- Programa de mejoramiento de servicios de información. | | | |
| PROYECTO | Actualización del área de redes, informática y sistemas. | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Redes y Telecomunicaciones | RESPONSABLE | Adela Díaz González |

| | | | |
|-----------------------|--|--------------|--|
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Francisco Javier Ayala Martínez, Mayra Gpe. Tozcano Sámano, Marlene Mendoza Ayala |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | La comunidad UCEMICH dispone de servicios informáticos, redes y sistemas de calidad. | | N/A |
| Componente | Equipo Informático y de comunicaciones actualizado con óptimas condiciones de uso. | | \$1,413,630.00 |
| Actividad | Adquisición de bienes informáticos. | | \$550,000.00 |
| Actividad | Obtención y uso de herramientas de trabajo para las actividades del año. | | \$14,760.00 |
| Actividad | 25.1.5.2.1.1.1.3 Obtención y uso de las refacciones necesarias para el funcionamiento de los equipos informáticos. | | \$160,000.00 |
| Actividad | 25.1.5.2.1.1.1.4 Obtención y uso de los consumibles necesarios para el funcionamiento de los equipos informáticos. | | \$590,870.00 |
| Actividad | Adquisición de materiales, elaboración de cables y ampliación de red Ethernet. | | \$98,000.00 |
| Componente | Licencias de software y servicios adquiridos. | | \$600,000.00 |
| Actividad | Uso de recursos para la adquisición de software especializado. | | \$350,000.00 |
| Actividad | Contratación y uso de soporte en equipos especializados. | | \$250,000.00 |
| Componente | Personal del área capacitado. | | \$30,000.00 |
| Actividad | Capacitar al personal del área. | | \$30,000.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$2,043,630.00 |

| | | | |
|---|---|--------------|----------------------------|
| EJE IV. Mejoramiento permanente de los servicios administrativos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- |
| OBJETIVO.- Alcanzar una operación altamente eficiente de todas las áreas organizacionales de la UCEMICH correctamente articuladas. | | | Desarrollo humano, |
| ESTRATEGIA.- Mejorar y simplificar los trámites administrativos. | | | educación con calidad y |
| PROGRAMA.- Programa de simplificación administrativa. | | | acceso a la salud |
| PROYECTO | Servicios de calidad y personal capacitado | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Departamento de Servicios Escolares | RESPONSABLE | Departamento de Servicios |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Todo el personal de |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Instrumentos de evaluación de los procesos escolares implementados, procesos documentados y actualizados, ambientes de instalación de SIIAA replicados y respaldados. | | N/A |
| Componente | Normativa institucional actualizada y aplicada | | \$54,500.00 |
| Actividad | 27.4.2.3.1.1.1.1 Actualizar los procesos escolares, documentar los que faltan, elaborar y aplicar instrumentos de evaluación | | \$0.00 |
| Actividad | Asistir a comisiones del área | | \$54,500.00 |
| Componente | Personal capacitado en las TIC | | \$200,000.00 |
| Actividad | 27.4.2.3.1.1.2.1 Se proponen estrategias de integración de los sistemas y módulos de apoyo para estudiantes y profesores | | \$200,000.00 |
| Actividad | Se elaboran las memorias técnicas de los sistemas iformáticos | | \$0.00 |
| Componente | 27.4.2.3.1.1.3 Expediente digital completado para cada estudiante de acuerdo a estándares en organización de archivo. | | \$2,502.00 |
| Actividad | 27.4.2.3.1.1.3.1 Se establecen los tiempos requeridos para la integración del expediente digital del alumno | | \$2,502.00 |
| Actividad | 27.4.2.3.1.1.3.2 Se organiza el archivo de acuerdo a un catálogo del área y en apego a la normatividad aplicable | | \$0.00 |
| Actividad | Se diseña el instrumento de recolección de información sobre los servicios brindados. | | \$0.00 |
| Componente | Indicadores institucionales actualizados y difundidos. | | \$41,488.14 |
| Actividad | Proponer la estrategia y mecanismos de generación de indicadores | | \$0.00 |
| Actividad | Se distribuyen las actividades de forma equitativa y de acuerdo a la responsabilidad | | \$0.00 |

| | | | |
|-----------------------|------------------|--|--------------|
| | Actividad | Actividades ordinarias del área de Servicios Escolares | \$41,488.14 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$298,490.14 |

| | | | |
|--|---|--------------|--|
| EJE V. La cultura de planeación como elemento del desarrollo institucional. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Contar con un sistema integrado y de alta eficiencia y calidad de todos los servicios escolares necesarios para el mejor | | | |
| ESTRATEGIA.- Propiciar el desarrollo de sistemas integrales que soporten la operación de los procesos a través del seguimiento de las | | | |
| PROGRAMA.- Programa de planeación estratégica. | | | |
| PROYECTO | Renovación del Programa Interno de Protección Civil | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Comité de Seguridad Salud y Medio Ambiente | RESPONSABLE | Luis Enrique Flores Pantoja |
| OBJETIVO ESPECIFICO | Renovar el Programa Interno de protección Civil y participar en el establecimiento de la Unidad Interna de Protección Civil | INVOLUCRADOS | Secretaria de Planeación, Integrantes del Comité y Brigadistas |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Se cuenta con un Programa Interno de Protección Civil actualizado a las necesidades de la Universidad | | N/A |
| Componente | Renovar el Programa Interno de Protección Civil | | \$78,000.00 |
| Actividad | Renovar el Programa Interno de Protección Civil | | \$25,000.00 |
| Actividad | Capacitar al personal que integra las brigadas | | \$3,000.00 |
| Actividad | Renovar dictámenes de seguridad | | \$40,000.00 |
| Actividad | Recolección de residuos | | \$10,000.00 |
| Componente | Fortalecer la capacidad de respuesta de las brigadas ante una emergencia | | \$0.00 |
| Actividad | Capacitar a la población estudiantil | | \$0.00 |
| Componente | Adquirir equipo, verificaciones y mantenimientos | | \$76,726.92 |
| Actividad | Recorridos de verificación y mantenimientos | | \$0.00 |
| Actividad | Adquirir equipo de seguridad | | \$42,750.00 |
| Actividad | Recarga de extintores | | \$18,270.00 |
| Actividad | Mantenimientos correctivos | | \$7,206.92 |
| Actividad | Adquisición de mobiliario | | \$8,500.00 |
| Componente | Promover una cultura de la prevención y concientización | | \$10,000.00 |
| Actividad | Fomentar la prevención de emergencias | | \$10,000.00 |
| Actividad | Concientización y actuación en emergencias | | \$0.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$164,726.92 |

| | | | |
|--|---|--------------|--|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Integrar a los alumnos en torno al modelo de universidad y lograr su compromiso que se refleje en el esfuerzo, asimilación de conceptos, desarrollo de capacidades, acciones, valores y comportamientos congruentes con este modelo. | | | |
| ESTRATEGIA.- Ofrecer atención personalizada de tutorías y asesoría académica. | | | |
| PROGRAMA.- Programa de tutorías y asesoría académica. | | | |
| PROYECTO | Mejoras al Programa Institucional de Tutorías 2020 | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Programa de Tutorías | RESPONSABLE | Mtra. Daniela Ivette Bernal |
| OBJETIVO ESPECIFICO | Contribuir a la disminución de los índices de deserción y reprobación, así como a la mejora del aprovechamiento, permanencia y bienestar de los universitarios mediante la atención individualizada de sus necesidades e inquietudes. | INVOLUCRADOS | Personal del Área de Tutorías y Apoyo Psicopedagógico |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Los alumnos recibirán una mejor atención personalizada por parte de sus tutores que cuentan con las habilidades y herramientas para atenderlos. | | N/A |
| Componente | La implementación de un sistema operativo ayuda a mejorar la gestión de las actividades derivadas de la atención personalizada. | | \$30,000.00 |
| | 43.1.4.1.1.1.1 | | |

| | | | |
|-----------------------|--------------------------------------|--|--------------|
| | Actividad 43.1.4.1.1.1.1.1 | Implementar el uso de un sistema operativo que automatice las tareas derivadas de la atención personalizada | \$30,000.00 |
| | Componente 43.1.4.1.1.1.2 | La evaluación psicopedagógica junto con la atención personalizada ayudan a conocer las principales problemáticas y necesidades de los alumnos para ser atendidas. | \$545,000.00 |
| | Actividad 43.1.4.1.1.1.2.1 | Realizar una evaluación psicopedagógica a todos los alumnos que ingresen a la universidad para conocer sus principales problemáticas y compartir al tutor información relevante para orientar la atención que le brinda. | \$25,000.00 |
| | Actividad 43.1.4.1.1.1.2.2 | Servicios profesionales del personal de apoyo del Área de Tutorías y Apoyo Psicopedagógico | \$520,000.00 |
| | Componente 43.1.4.1.1.1.3 | La capacitación continua de los profesores aumenta sus habilidades y capacidades para brindar la atención personalizada a los alumnos. | \$73,000.00 |
| | Actividad 43.1.4.1.1.1.3.1 | Implementar cursos de capacitación tanto para el personal encargado del programa de atención personalizada como para los docentes, cada inicio de semestre. | \$73,000.00 |
| | Componente 43.1.4.1.1.1.4 | La realización de actividades académica complementarias referentes a la formación integral, mejoran la percepción y participación de los docentes y alumnos en la atención personalizada. | \$15,000.00 |
| | Actividad 43.1.4.1.1.1.4.1 | Realización de actividades complementarias como el Curso de Inducción para alumnos de nuevo ingreso, charlas, foros y talleres enfocados a las principales necesidades e intereses de los alumnos. | \$15,000.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$663,000.00 |

| | | | |
|--|---|---|--|
| EJE IV. Mejoramiento permanente de los servicios administrativos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Lograr una gestión presupuestal oportuna y suficiente para cubrir las necesidades de desarrollo institucional. | | | |
| ESTRATEGIA.- Planear y presupuestar a corto y mediano plazo las necesidades de recursos para el desarrollo institucional mediante la actualización constante de los requerimientos y justificando conforme a los criterios de aprobación de las diversas fuentes de fin | | | |
| PROGRAMA.- Programa de ejecución de gasto | | | |
| PROYECTO | SALUD UCEMICH | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Consultorio Médico | RESPONSABLE | DRA. JOANA EDITH MENDOZA VALENCIA. MÉDICA CIRUJANA Y PARTERA. |
| OBJETIVO ESPECIFICO | Estandarizar los procedimientos que se llevan a cabo en el consultorio médico que forma parte del primer nivel de atención médica de la UNIVERSIDAD DE LA CIÉNEGA DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO, con la intención de alcanzar y conformar un equipo de trabajo y de vinculación médica en coordinación con las autoridades de nuestra institución, el personal docente y estudiantil; y así optimizar el servicio médico que se otorga en esta institución. | INVOLUCRADOS | RECTOR UCEMICH, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN, SECRETARIA DE PLANEACIÓN, SECRETARIA ACADÉMICA. |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Población estudiantil, docente y administrativo donde se realice una evaluación, diagnóstico médico de las enfermedades que aquejan a la comunidad UCEMICH para la conservación de la salud. | | N/A |
| | Componente 44.4.4.1.1.1.1 | Conservación del estado físico, mental y social contando con el servicio médico adaptando y esperado dentro de la comunidad UCEMICH. | \$16,000.00 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.1.1 | Generar recomendaciones en el rubro de salud, de acuerdo a las afectaciones de la comunidad estudiantil. | \$4,000.00 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.1.2 | Promocionar la salud en el ámbito escolar, sostenido en un proceso formativo hacia la construcción conjunta de una comunidad saludable por medio de la gestión y realización de capacitaciones, campañas, talleres para preservar la salud. | \$4,000.00 |
| | Actividad | CAMPAÑA DE SALUD VISUAL | \$4,000.00 |
| | Actividad | SEMANA NACIONAL DE BIENESTAR | \$4,000.00 |

| | | | |
|-----------------------|--------------------------------------|--|--------------|
| | Componente 44.4.4.1.1.1.2 | Creación de nuevas formas de preservación de salud con la conservación de las conductas o conocimientos adquiridos. | \$20,000.00 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.2.1 | Realizar acciones integradas de promoción a la salud por medio de la información oportuna sobre la obesidad, hipertensión arterial y Diabetes Mellitus; con la finalidad de crear conciencia entre las y los adolescentes sobre las repercusiones en la salud y el desarrollo académico, así como los retos a los que se enfrentan al presentar una enfermedad crónica degenerativa. | \$4,000.00 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.2.2 | Concentrar el número de casos confirmados y desarrollar un plan nutricional, de actividad física y psicológica para disminuir aquellos factores de riesgo asociados. | \$4,000.00 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.2.3 | Realizar acciones preventivas que cuenten con un eje esencial en la detección oportuna que permite disminuir las complicaciones, o incluso evitar el desarrollo de estos padecimientos. | \$4,000.00 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.2.4 | Confirmar el número de casos que existen de Obesidad, Diabetes e Hipertensión arterial en el personal administrativo, docente y estudiantil de esta institución así como realizar toma de tensión arterial, peso, talla y glucosa capilar para la detección de posibles casos asociados a dichas patologías. | \$4,000.00 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.2.5 | CAMPAÑA DE DETECCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE SOBREPESO, OBESIDAD Y ENFERMEDADES CRÓNICO DEGENERATIVAS. | \$4,000.00 |
| | Componente 44.4.4.1.1.1.3 | Sin o con la mínima probabilidad de desarrollar enfermedades con la aplicación de los insumos solicitados. | \$154,089.61 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.3.1 | Otorgar los servicios de atención médica de consulta externa que requieran los usuarios para la preservación o restauración de la salud. | \$17,495.42 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.3.2 | Contar con material médico, quirúrgico y fármacos del esquema básico de atención de primer contacto médico. | \$117,262.29 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.3.3 | Otorgar los servicios de atención médica de consulta externa que requieran los usuarios para la preservación o restauración de la salud. | \$19,331.90 |
| | Componente 44.4.4.1.1.1.4 | Incremento de la consulta de medicina preventiva con el soporte de un presupuesto para el control de las enfermedades y cerrando el ciclo de la enfermedad. | \$760.00 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.4.1 | Se debe de contar con un consultorio médico donde se busca una transformación en pro de mejorar el sistema para hacer más eficiente la atención médica, basada en medicina de primer contacto, generando datos estadísticos para conocer las enfermedades que más se presentan en nuestra comunidad universitaria. | \$760.00 |
| | Actividad 44.4.4.1.1.1.4.2 | El consultorio médico deberá otorgar la atención médica y en su caso los medicamentos recetados a todos los usuarios que se encuentran dentro de nuestra institución educativa cuando así se solicite, con la sola restricción de la suficiencia de los recursos que le sean autorizados y previamente solicitados. | \$0.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$190,849.61 |

TOTAL SECRETARIA de PLANEACIÓN

| | | | |
|---|---|---------------------|--|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Lograr la excelencia académica. | | | |
| ESTRATEGIA.- Utilizando críticamente el estado del arte y la frontera del conocimiento para generar conocimientos científicos, tecnologías y valores humanísticos, culturales y artísticos de calidad y pertinencia en relación con la sociedad. | | | |
| PROGRAMA.- Identidad y valor institucional | | | |
| PROYECTO | Programas Académicos de Calidad | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Secretaría Académica | RESPONSABLE | Mtro. Antonio Jaimes Luna |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Los coordinadores, profesores, técnicos y alumnos. |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Que la comunidad académica realice sus actividades con altos estándares de calidad. | | N/A |
| Componente | Modelo Educativo desarrollado e implementado. | | \$309,500.00 |
| Actividad | Generación de comités internos para la revisión y actualización de planes de estudio. | | \$0.00 |

| | | | |
|-----------------------|-----------------------------------|---|---------------------|
| | Actividad 6.1.1.1.1.1.2 | Implementación de cursos y/o diplomados encaminados a la Administración de los Recursos Públicos, así como capacitación general a profesores y técnicos | \$0.00 |
| | Actividad | Reuniones colegiadas | \$0.00 |
| | Actividad | Busqueda de estrategias | \$0.00 |
| | Actividad | Comité Editorial UCEMICH | \$309,500.00 |
| | Componente 6.1.1.1.1.2 | Ejecución de las actividades académicas claramente definidas e implementadas, con una alta vinculación con la sociedad. | \$289,105.36 |
| | Actividad | Generación de reuniones para planes | \$0.00 |
| | Actividad | Buscar el apoyo de otras instituciones para la conformación de la líneas | \$0.00 |
| | Actividad | Trabajo colegiado de los profesores investigadores y la SA. | \$0.00 |
| | Actividad 6.1.1.1.1.2.4 | Trabajo que se realizara con la RE, SA y coordinaciones para exponer motivos y planes a seguir. | \$0.00 |
| | Actividad | Eventos Ciencia, tecnología e innovación | \$208,105.36 |
| | Actividad | Apoyo a la docencia | \$81,000.00 |
| | Componente | Normativa de la institución desarrolladas, analizadas e implementadas. | \$0.00 |
| | Actividad | Reuniones con los sectores empresariales y academicos de la region Ciénega de Chapala | \$0.00 |
| | Componente 6.1.1.1.1.4 | Programas de formación integral, tutorías y asesorías, capacitación docente, capacitación científica implementados. | \$221,110.00 |
| | Actividad 6.1.1.1.1.4.1 | Busqueda de cursos y diplomados que demuestren la importancia de la formación integral y las tutorías. | \$0.00 |
| | Actividad 6.1.1.1.1.4.2 | Implementar las mejores organizaciones en los PTS de los profesores para aumentar el numero de asesorías. | \$0.00 |
| | Actividad | Cursos Personal Secretaría Académica | \$56,800.00 |
| | Actividad | Gestiones Académicas Diversas | \$164,310.00 |
| | Actividad | Capacitación y Actualización docente | \$0.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$819,715.36 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Lograr la excelencia académica. | | | |
| ESTRATEGIA.- Utilizando críticamente el estado del arte y la frontera del conocimiento para generar conocimientos científicos, tecnologías y valores humanísticos, culturales y artísticos de calidad y pertinencia en relación con la sociedad. | | | |
| PROGRAMA.- Identidad y valor institucional | | | |
| PROYECTO | Plan de desarrollo integral para mejora de la calidad educativa de la Licenciatura en Gestión Urbana y Rural | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Licenciatura en Gestión Urbana y Rural | RESPONSABLE | Noé Casas Ruiz y Omar |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Todos los docentes adscriptos y colaboradores por horas de la trayectoria así como Rectoría, las tres secretarías y diferentes áreas de la UCEMICH. |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | La puesta en marcha de un plan de posicionamiento social de la Licenciatura en Gestión Urbana y Rural permite colocar a la trayectoria en como una opción de estudios de nivel superior atractiva. | | N/A |
| | Componente 7.1.1.1.1.1 | La revisión y análisis del plan de estudios en colegiado permitirá reorientar la toma de decisiones para implementar acciones de mejora continua. Programa de estudios revisado y actualizado en colegiado | \$32,494.00 |
| | Actividad | Primera etapa del estudio de pertinencia, sondeo preliminar. | \$14,494.00 |
| | Actividad | Sesiones de asesoría interna y externa para inicio de proceso de acreditación de la LGUR. | \$18,000.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.3 | Trabajo colegiado para la revisión de contenidos de las materias, identificación de elementos articuladores, organización de las asignaturas en áreas o bloques específicos y evaluación de resultados obtenidos. | \$0.00 |
| | Actividad | Solicitud de servicios social para atender laboratorios y apoyo a coordinación. | \$0.00 |

| | | | |
|-----------------------|-----------------------------------|---|--------------|
| | Actividad | Diseño e implementación de una campaña de promoción de la trayectoria. | \$0.00 |
| | Componente 7.1.1.1.1.2 | Consolidación de planta docente mediante la gestión de recurso humanos faltantes, dotar de estabilidad y certidumbre a los profesores que ya colaboran en el programa educativo. | \$0.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.2.1 | Realizar las solicitudes pertinentes para que las plazas disponibles en la trayectoria se encuentren cubiertas y solicitar la creación nuevas plazas. | \$0.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.2.2 | Impulsar el ingreso y permanencia de alumnos en el programa educativo para sustentar la contratación de personal de tiempo completo. | \$0.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.2.3 | Gestionar cursos de capacitación y actualización, disciplinar y pedagógica), en temas relacionados a los ejes de trayectoria | \$0.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.2.4 | Gestionar permisos de movilidad académica de salidas cortas, estancias y participaciones en eventos académicos. | \$0.00 |
| | Actividad | Desarrollo de trabajos de investigación acordes a los ejes formativos de la LGUR. | \$0.00 |
| | Componente 7.1.1.1.1.3 | Implementar el programa de desarrollo de la LGUR, mediante la toma de decisiones consensuada mediante acciones como la mejora de ambientes de aprendizaje, lineamientos de uso de espacios común de trayectoria | \$200,510.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.3.1 | Adquisición de equipo complementario de cómputo y tecnológico que impulsen las formación integral de los alumnos de la LGUR. | \$36,660.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.3.2 | Desarrollo de programa de salidas y viajes de estudios, que incluyen presencia en congresos y otras actividades académicas. | \$0.00 |
| | Actividad | Desarrollo de intervenciones comunitarias y practicas de campo. | \$0.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.3.4 | Desarrollo de proyectos y actividades específicas por cada uno de los ejes de formación de la LGUR. | \$12,300.00 |
| | Actividad | Planteamiento de propuesta de impulso y posicionamiento de la LGUR. | \$0.00 |
| | Actividad | salida viaje estudios ANPUD | \$34,750.00 |
| | Actividad | Viaje practicas UNAM CDMX | \$30,550.00 |
| | Actividad | Viaje de prácticas UANL | \$41,000.00 |
| | Actividad | Viaje BUAP | \$35,950.00 |
| | Actividad | 2do Foro de Educación Financiera: Emprende Ciénega | \$9,300.00 |
| | Componente 7.1.1.1.1.4 | Desarrollar identidad en la comunidad de la LGUR, mediante acciones que refuercen el sentido de pertenencia a la trayectoria, así, como establecer acciones efectivas de vinculación. | \$101,300.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.4.1 | Desarrollo de actividades que fomenten la integración y construcción de identidad al interior de la comunidad de la LGUR. | \$0.00 |
| | Actividad | Firma de convenios y participación en la ANPUD y ALEUP de forma activa con voz y voto. | \$7,800.00 |
| | Actividad | Permanencia en la LGUR en la ANPUD con voz y voto. | \$0.00 |
| | Actividad 7.1.1.1.1.4.4 | Asistir, organizar y participar de eventos académicos internos y externos de la universidad. | \$0.00 |
| | Actividad | Día del urbanista | \$18,000.00 |
| | Actividad | Foro problemáticas hidrias en la Ciénega. | \$13,900.00 |
| | Actividad | WORKSHOP LGUR | \$13,300.00 |
| | Actividad | Seminario Permanente de Temas Selectos LGUR | \$33,000.00 |
| | Actividad | 5to Coloquio Estudiantil LGUR | \$15,300.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$334,304.00 |

| | | |
|---|---|---|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | | PRIORIDAD PLADIEM.- |
| OBJETIVO.- Evaluar, consolidar y afianzar el modelo educativo, con sus atributos y características que lo diferencian de otras | | Desarrollo humano, |
| ESTRATEGIA.- Promover la mejora continua del modelo educativo mediante la revisión de sus fundamentos y la contextualización de su | | educación con calidad y |
| PROGRAMA.- Programa de consolidación de la legislación universitaria | | acceso a la salud |
| PROYECTO | FORTALECIMIENTO Y POSICIONAMIENTO DE LA TRAYECTORIA DE ESTUDIOS MULTICULTURALES | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Licenciatura en Estudios Multiculturales | RESPONSABLE COORDINACIÓN, PLANTA ACADÉMICA, TÉCNICO DE LABORATORIO. |

| | | | |
|---------------------|--|--|---|
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | ALUMNOS DE LA TRAYECTORIA, COLEGIADO DE PROFESORES, TÉCNICO DE LABORATORIO DE MEDIOS. |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | ALUMNOS Y EGRESADOS SERÁN CAPACES DE DESARROLLAR ACTIVIDADES, EJECUTAR PROYECTOS, POSICIONARSE DE MANERA ACADÉMICA Y LABORAL EN ÁREAS DE INVESTIGACIÓN SOCIOCULTURAL, GESTIÓN Y DIFUSIÓN CULTURAL, PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES. | | N/A |
| | Componente | PLAN DE MEJORAS Y PLAN DE ESTUDIOS ACTUALIZADO Y FUNCIONANDO. | \$201,500.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.1.1 | REALIZACIÓN DE CURSOS DE ACTUALIZACIÓN DOCENTE. REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN EN PROCESOS DE ACREDITACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA. | \$0.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.1.2 | ORGANIZACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO PARA COLEGIAR LA REVISIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIO Y DE MEJORAS | \$0.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.1.3 | REVISIÓN DEL PLAN CURRICULAR DE LA CARRERA Y SOLICITUD DE ACOMPAÑAMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE EXPERTOS EN ESTE PROCESO | \$0.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.1.4 | SOLICITUD DE TALLERES EXTERNOS, REALIZACIÓN DE COLOQUIOS, SEMINARIOS, REUNIONES DE TRABAJO INVOLUCRANDO A ALUMNOS Y PLANTA DOCENTE DE LA TRAYECTORIA. | \$156,500.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.1.5 | SOLICITUD DE CAPACITACIÓN DOCENTE Y DE ESPECIALIZACIÓN Y ESTANCIAS DE INVESTIGACIÓN EN LAS ÁREAS PERTINENTES AL PERFIL DE EGRESO DE LA TRAYECTORIA (GESTIÓN CULTURAL, PRODUCCIÓN DE MEDIOS, INDUSTRIAS CREATIVAS Y CULTURALES Y DE INVESTIGACIÓN). | \$45,000.00 |
| | Componente 8.1.2.1.1.1.2 | INVESTIGACIONES Y PRODUCTOS ENTREGABLES TERMINADOS, PLAN ESTRATÉGICO DE VINCULACIÓN EN DESARROLLO ACTIVANDO ACCIONES CONCRETAS. FORTALECIMIENTO A LA DOCENCIA CON CAPACITACIONES, MEJORANDO LA CALIDAD EDUCATIVA. | \$137,283.44 |
| | Actividad | PROPONER Y REALIZAR PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN INTERNOS Y EN COLABORACIÓN | \$0.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.2.2 | PUBLICACIÓN DE LIBROS, ARTÍCULOS, PRODUCCIÓN DE AUDIOVISUALES, PRODUCTO DE LOS PROCESOS DE INVESTIGACIÓN ADEMÁS DEL FOMENTO DE LA DIVULGACIÓN DE LA CIENCIA A TRAVÉS DE ACTIVIDADES DIVERSAS. | \$0.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.2.3 | REALIZACIÓN DE SEMINARIOS DE AVANCES DE INVESTIGACIÓN DE ALUMNOS Y PROFESORES CON COMENTARISTAS INTERNOS Y EXTERNOS | \$25,000.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.2.4 | DESARROLLO DE ANÁLISIS DE NECESIDADES, DEMANDA, OFERTA Y CAPACIDAD DEL LABORATORIO DE MEDIOS PARA SOLICITAR MAYOR EQUIPAMIENTO | \$112,283.44 |
| | Actividad | REALIZACIÓN DE GESTIÓN DE PROYECTOS | \$0.00 |
| | Componente 8.1.2.1.1.1.3 | ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS TERMINADOS ESTRATÉGICOS DIVULGADOS EN DIVERSOS ESPACIOS COMO IMPULSANDO EL POSICIONAMIENTO DE LA TRAYECTORIA | \$102,324.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.3.1 | NECESIDAD ADQUIRIR NUEVAS HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS A TRAVÉS DE TALLERES QUE SE ORIENTEN A FORTALECER EL PROCESO DE DIFUSIÓN TALLERES | \$15,000.00 |
| | Actividad | PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL A TRAVÉS DE PROYECTOS DE ALUMNOS Y PROFESORES | \$0.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.3.3 | SALIDAS DE DIFUSIÓN CON ALUMNOS PARA REALIZAR TALLERES EN POBLACIONES OBJETIVO | \$0.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.3.4 | SALIDAS A FERIAS DE LIBRO, FESTIVALES AUDIOVISUALES, PRESENTACIONES DE LIBROS, EVENTOS RELACIONADOS CON INDUSTRIAS CULTURALES Y CONGRESOS | \$87,324.00 |
| | Actividad | TALLERES EXTERNOS DE EXPERTOS EN DIFUSIÓN, PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL | \$0.00 |
| | Componente 8.1.2.1.1.1.4 | ACTIVIDADES, CONVENIOS, CONGRESOS, FOROS, REUNIONES DE TRABAJO, SALIDAS DE PRÁCTICAS, COLABORACIONES Y OFERTA DE SERVICIOS EXTERNOS TERMINADOS O EN PROCESO PROMOVRIENDO Y POSICIONANDO EL PERFIL DEL EGRESADO DE LA TRAYECTORIA DE ESTUDIOS MULTICULTURALES | \$57,000.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.4.1 | ACTIVIDADES DE SALIDAS Y MESAS DE TRABAJO PARA PROMOVER CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES, EMPLEADORES Y GRUPOS DE INTERÉS | \$32,000.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.4.2 | ASISTENCIA A CONGRESOS A NIVEL ESTATAL Y NACIONAL, TANTO DE ALUMNOS COMO DE PROFESORES | \$0.00 |

| | | | |
|-----------------------|-------------------------------------|--|---------------------|
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.4.3 | ACTIVIDADES PARA LA FIRMA DE CONVENIOS CON EL PROTOCOLO Y EL MARCO NECESARIO PARA HACER VISIBLE SU IMPORTANCIA | \$0.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.4.4 | REALIZAR ACTIVIDADES, COMO FOROS DONDE PARTICIPEN INSTITUCIONES DEL SECTOR, GRUPOS DE INTERÉS Y EMPLEADORES | \$25,000.00 |
| | Actividad 8.1.2.1.1.1.4.5 | ACTIVAR UN PROGRAMA DE GESTIÓN DE PROYECTOS Y DE BOLSA DE TRABAJO PARA LOS EGRESADOS DE LA CARRERA | \$0.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$498,107.44 |

| | |
|---|--|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Lograr y mantener estándares de alta calidad académica y de investigación en el desempeño del personal académico. | |
| ESTRATEGIA.- Propiciar la integración de los trabajos de investigación en la actividad docente a través de su vinculación con el plan de | |
| PROGRAMA.- Programa de formación vinculada a la investigación | |

| | | |
|--------------------------------|---|---------------------|
| PROYECTO | Consolidación y fortalecimiento de la trayectoria de Innovación Educativa | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Licenciatura en Innovación Educativa | RESPONSABLE |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS |
| NIVEL | OBJETIVO | PRESUPUESTO |
| FIN | | N/A |
| PROPOSITO | Estudiantes y académicos de la trayectoria de Innovación Educativa mejor formados a través del fomento de la investigación, pertinencia, formación integral y la diversificación de ambientes de aprendizaje. | N/A |

| | | | |
|--|-------------------------------------|---|------------|
| | Componente 9.1.6.7.1.1.1 | Actualización y acreditación del plan de estudios de la Licenciatura en Innovación Educativa | \$6,000.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.1.1 | Sistematización, análisis y actualización del plan de estudios de la licenciatura en Innovación Educativa | \$0.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.1.2 | Desarrollo de diversos proyectos de investigación sobre las líneas propuestas por la LIE para la innovación | \$0.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.1.3 | Realización de reuniones continuas para el análisis y la acreditación del plan de estudio de la LIE | \$0.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.1.4 | Desarrollar una agenda de reuniones y talleres sobre la evaluación de la acreditación de la LIE | \$6,000.00 |
| | Actividad | Análisis de los empleadores y egresados de la LIE para conocer la opinión de los mismos | \$0.00 |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|--------------|
| | Componente | Los ambientes de aprendizaje de la LIE diversificado | \$122,094.01 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.2.1 | Realización de intervenciones, talleres y cursos sobre temas educativos de acuerdo con las líneas de investigación y las de formación en distintos espacios y ambientes educativos | \$0.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.2.2 | Formación y capacitación de docentes de la LIE para el diseño y desarrollo de ambientes virtuales y/o presenciales con apoyo de las TICS | \$0.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.2.3 | Gestionar componentes tecnológicos y distintos espacios para el aprendizaje con el uso de tecnología | \$58,000.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.2.4 | Establecimiento de espacios para actividades o eventos académicos para estimular la creatividad y la imaginación para el aprendizaje | \$16,383.66 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.2.5 | Elaboración de cursos y talleres para el diseño y creación de materiales didácticos y educativos | \$47,710.35 |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|--------|
| | Componente | La investigación y actualización docente de la LIE difundida y socializada | \$0.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.3.1 | Desarrollar trabajos de investigación de acuerdo a las líneas de investigación para fortalecer el vinculo docencia-investigación y afianzar las lineas de formación de la LIE. | \$0.00 |
| | Actividad | Capacitación y formación docente para los/as profesores/as investigadores/as de la LIE | \$0.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.3.3 | Difusión de las propuestas educativas y de investigación realizadas por los/as profesores y estudiantes de la LIE | \$0.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.3.4 | Elaboración de prácticas de campo de los proyectos de investigación con los diversos sectores de la población de la región y del estado. | \$0.00 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.3.5 | Incorporación de estudiantes en proceso de titulación a los diversos proyectos de investigación vinculada a las líneas de investigación y formación de la LIE | \$0.00 |

| | | | |
|--|-------------------------------------|---|--------------|
| | Componente | La formación integral dela comunidad de la LIE, desarrollada | \$346,230.28 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.4.1 | Desarrollar diversas actividades en espacios urbanos y rurales para la intervención e investigación socioeducativa de estudiantes y profesores/as de la LIE | \$2,573.14 |

| | | | |
|-----------------------|-------------------------------------|---|--------------|
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.4.2 | Establecimiento de diversos eventos académicos para fortalecer la formación profesional de los estudiantes de la LIE. | \$111,155.14 |
| | Actividad 9.1.6.7.1.1.4.3 | Salidas y prácticas de campo para estudiantes en donde se desarrollen los conocimientos y habilidades a partir de las líneas de investigación y formación de la LIE | \$232,502.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$474,324.29 |

| | |
|---|---|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | PRIORIDAD PLADIEM. - Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO. -Lograr la excelencia académica. | |
| ESTRATEGIA. -Utilizando críticamente el estado del arte y la frontera del conocimiento para generar conocimientos científicos, tecnologías y valores humanísticos, culturales y artísticos de calidad y pertinencia en relación con la sociedad. | |
| PROGRAMA. - Identidad y valor institucional | |

| | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|--|
| PROYECTO | Formación académica, profesional e integral de los estudiantes de la Licenciatura en Genómica Alimentaria | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Licenciatura en Genómica Alimentaria | RESPONSABLE | Coordinación, Profesores y técnicos de la licenciatura en Genómica Alimentaria |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Profesores y estudiantes, autoridades académicas y administrativas |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Que los estudiantes de la licenciatura en genómica alimentaria obtengan la formación académica y profesional adecuada para que puedan continuar con su formación o encuentren trabajo acorde a area de formación. | | N/A |

| | | |
|--------------------------------------|--|-------------|
| Componente | Plan de estudios actualizado. | \$74,618.00 |
| Actividad 10.1.1.1.1.1.1.1 | Realización de reuniones de trabajo con la comisión de evaluación curricular, de trayectoria y asesores | \$70,618.00 |
| Actividad | Alineación del plan de estudios al nuevo modelo educativo | \$0.00 |
| Actividad | Generación de análisis y mapeo de materias para ver su contribución al perfil de egreso | \$0.00 |
| Actividad 10.1.1.1.1.1.1.4 | Aplicación del EXANI III a los estudiantes por egresar y realización de estudios de opinión de los egresados y empleadores, mediante encuestas | \$0.00 |
| Actividad | Re estructuración de plan de estudios basado en competencias | \$4,000.00 |

| | | |
|--------------------------------------|---|--------------|
| Componente | Actividades realizadas incluyendo al sector productivo | \$400,800.00 |
| Actividad 10.1.1.1.1.1.2.1 | Actualización del perfil de egreso y establecimiento de programa de seguimiento de egresados | \$0.00 |
| Actividad | Realización de foros y encuentros con los empleadores | \$9,000.00 |
| Actividad 10.1.1.1.1.1.2.3 | Generación de los procedimientos y operatividad de la incorporación de las practicas profesionales en el plan de estudios | \$0.00 |
| Actividad | Establecimiento de programa de prestación de servicios | \$330,000.00 |
| Actividad 10.1.1.1.1.1.2.5 | Implementación de actividades y capacitaciones en area de negocios y fomento a emprendedores, así como el vinculo con empleadores | \$17,800.00 |
| Actividad | CABI Ciclo de conferencias sobre actualidades de Biotecnología | \$29,000.00 |
| Actividad | Foro del suelo | \$8,000.00 |
| Actividad | SEMANA DE LA ALIMENTACIÓN | \$7,000.00 |

| | | |
|--------------------------------------|--|----------------|
| Componente | Proyectos de investigación desarrollados en la región | \$1,052,685.33 |
| Actividad | Realización de seminarios académicos e investigación. | \$18,057.00 |
| Actividad 10.1.1.1.1.1.3.2 | Realización de gestiones necesarias para los recursos y espacios requeridos para la docencia y para el desarrollo de los proyectos de investigación vigentes . | \$811,355.78 |
| Actividad | Establecimiento y seguimiento de un programa de investigación | \$0.00 |
| Actividad | Fortalecimiento a la investigación | \$193,872.55 |
| Actividad | ENCUENTRO ESTUDIANTIL | \$13,500.00 |
| Actividad | EXPO GENOMICA | \$15,900.00 |

| | | |
|-------------------|--|--------------|
| Componente | Actividades para la formación del estudiante realizadas. | \$280,974.00 |
|-------------------|--|--------------|

| | | | |
|-----------------------|-------------------------------------|---|----------------|
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.1 | Organización de actividades académicas, de emprendimiento y deportivas en el programa académico de Genómica alimentaria | \$37,000.00 |
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.2 | Actualización del plan de estudios considerando la asignación de créditos a las actividades de formación integral | \$0.00 |
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.3 | Realización de visitas y de prácticas de campo que contribuyan a su formación complementaria profesional, académica, ética y emprendedora de los estudiantes | \$27,200.00 |
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.4 | Identificación de las acciones que permitan brindar un apoyo adecuado al estudiante y organización de los tutores | \$0.00 |
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.5 | Planeación y realización de seminarios, charlas y talleres enfocados a la preparación de los estudiantes para enfrentarse el mercado laboral | \$5,500.00 |
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.6 | SALIDA DE PRÁCTICAS A LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO (LANISAF, DEPARTAMENTO DE PARASITOLOGÍA AGRÍCOLA, DEPARTAMENTO DE SUELOS, ÁREA DE AGROECOLOGÍA, ÁREA DE INVERNADEROS). | \$43,800.00 |
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.7 | SALIDA A INIFAP CAMPO EXPERIMENTAL BAJÍO -CELAYA GTO E INTAGRI Y FERTILAB, CELAYA GTO.. | \$18,312.00 |
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.8 | Salida al Volcan de Parícutín , Nuevo San Juan Parangaricutiro, Michoacán- Parque Nacional de Uruapan Mich. | \$7,350.00 |
| | Actividad | Salida de la ExpoAgroalimentaria, Irapuato, Guanajuato | \$8,150.00 |
| | Actividad | VIAJE DE PRÁCTICAS Y VISITA INDUSTRIAL A GUAYECO EN CALVILLO, AGUASCALIENTES | \$13,900.00 |
| | Actividad | Salida a Ecocentro Cupatitzio en Uruapan Mich. | \$8,156.00 |
| | Actividad | Salida al Museo Trompo Mágico en Guadalajara Jal. | \$7,400.00 |
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.14 | Salida a los laboratorios de bioprocesos y enzimología UPIIG, de la Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería Campus Guanajuato del IPN, en Silao Gto. | \$11,656.00 |
| | Actividad | SALIDA A VIVERO DE CACTACEAS EN AJIJIC Y CHAPALA JAL. | \$6,900.00 |
| | Actividad | SALIDA A LA POSTA VETERINARIA DE LA FMVZ DE LA UMSNH. MORELIA MICH | \$10,350.00 |
| | Actividad 10.1.1.1.1.4.17 | SALIDA AL Centro Internacional de Mejoramiento de Maíz y Trigo (CIMMYT) EN EL ESTADO DE MEXICO Y AL CENTRO DE CIENCIAS GENÓMICAS, CAMPUS MORELOS UNAM, EN CUERNAVACA MORELOS | \$43,500.00 |
| | Actividad | Practica de campo en Mazamitla Jal. | \$4,900.00 |
| | Actividad | Viaje de prácticas en los Chorros del varal, Los Reyes Mich. | \$5,900.00 |
| | Actividad | 7ma. Jornada de Ciencias Biológicas, Salud y Alimentación | \$21,000.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$1,809,077.33 |

| | | | |
|---|--|---------------------|--|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Lograr la excelencia académica. | | | |
| ESTRATEGIA.- Utilizando críticamente el estado del arte y la frontera del conocimiento para generar conocimientos científicos, tecnologías y valores humanísticos, culturales y artísticos de calidad y pertinencia en relación con la sociedad. | | | |
| PROGRAMA.- Identidad y valor institucional | | | |
| PROYECTO | ESTUDIANTES DEL PE DE INGENIERÍA EN NANOTECNOLOGÍA TIENEN FACILIDADES PARA CURSAR Y TERMINAR SUS ESTUDIOS | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Ingeniería en Nanotecnología | RESPONSABLE | FRANCISCO JAVIER |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | FRANCISCO JAVIER REYNOSO MARÍN, CESAR SHIMIZU DURAN, LUIS JOSÉ YUDICO ANAYA |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | LOS ESTUDIANTES DE INGENIERÍA EN NANOTECNOLOGÍA ACREDITAN SUS ASIGNATURAS | | N/A |
| Componente 11.1.1.1.1.1 | DESARROLLO DE HABILIDADES DE PENSAMIENTO PARA APRENDER POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES | | \$144,952.00 |
| Actividad 11.1.1.1.1.1.1 | PROGRAMA PARA LA ADQUISICIÓN Y MEJORA DE TÉCNICAS DE ESTUDIO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES | | \$0.00 |
| Actividad 11.1.1.1.1.1.2 | PROGRAMA PARA FOMENTAR EL COMPROMISO HACIA LOS ESTUDIOS POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES | | \$74,952.00 |
| Actividad 11.1.1.1.1.1.3 | PROGRAMA QUE FOMENTEN LA DISCIPLINA EN LOS ESTUDIOS POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES | | \$70,000.00 |
| Componente 11.1.1.1.1.2 | COADYUVAR EN LA SENSIBILIDAD DE LOS DOCENTES RESPECTO A LAS EXIGENCIAS ACADÉMICAS RELACIONADAS CON LA CAPACIDAD DE LOS ESTUDIANTES | | \$15,000.00 |

| | | | |
|-----------------------|------------------------------------|--|----------------|
| | Actividad 11.1.1.1.1.2.1 | GENERAR LOS PROCESOS Y LA DOCUMENTACIÓN PARA ACTUALIZAR LA RETÍCULA Y PLAN DE ESTUDIOS | \$0.00 |
| | Actividad | CURSOS SOBRE ESTRATEGIAS DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE A LOS DOCENTES | \$0.00 |
| | Actividad 11.1.1.1.1.2.3 | TALLERES A LOS DOCENTES QUE COADYUVEN A IDENTIFICAR Y MANEJAR LAS PROBLEMÁTICAS DE LOS ESTUDIANTES | \$15,000.00 |
| | Componente | PLANEACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE ACTIVIDADES ADECUADAS | \$12,534.73 |
| | Actividad 11.1.1.1.1.3.1 | GENERAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PERMITA ASIGNAR PRIORIDADES PARA EL USO DEL RECURSO | \$0.00 |
| | Actividad 11.1.1.1.1.3.2 | GENERAR Y/O ADECUAR LA NORMATIVA DEL PE QUE PERMITA UN DESARROLLO ARMÓNICO DE ACTIVIDADES | \$12,534.73 |
| | Componente | PRÁCTICAS DE LABORATORIO PARA LOS ESTUDIANTES ADECUADAS | \$1,360,911.28 |
| | Actividad | ESTABLECER VINCULOS CON EL SECTOR PRODUCTIVO | \$0.00 |
| | Actividad | ADQUIRIR LOS REACTIVOS, MATERIAL Y EQUIPO QUE COMPLEMENTEN EL YA EXISTENTE | \$1,360,911.28 |
| | Actividad | GENERAR MANUALES DE LABORATORIO | \$0.00 |
| | Actividad 11.1.1.1.1.4.4 | ESTABLECER LOS CRITERIOS Y NORMATIVA PARA ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD ESPACIOS DE LABORATORIO PARA EL DESARROLLO DE PRÁCTICAS | \$0.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$1,533,398.01 |

| | | |
|---|--|--|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO.- Lograr la excelencia académica. | | |
| ESTRATEGIA.- Utilizando críticamente el estado del arte y la frontera del conocimiento para generar conocimientos científicos, tecnologías y valores humanísticos, culturales y artísticos de calidad y pertinencia en relación con la sociedad. | | |
| PROGRAMA.- Identidad y valor institucional | | |
| PROYECTO | Mejora del Programa de Ingeniería en Energía | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Ingeniería en Energía | RESPONSABLE |
| OBJETIVO ESPECIFICO | Alcanzar parámetros de calidad que garanticen una formación profesional competitiva de los estudiantes de Ingeniería en energía mediante acciones de mejora continua de los procesos | INVOLUCRADOS |
| NIVEL | OBJETIVO | PRESUPUESTO |
| FIN | | N/A |

M. C. Melitón Estrada Jaramillo, Dr. Pascual Eduardo Murillo Alvarado, M.C. Gloria Janneth López Mercado, M.C. Víctor Manuel Méndez Abrego, Ing. Daniel Vega Mungía, M. I. Iván Vera Romero, Dr. José Martínez Reyes, M.C. Rogelio Gudiño Valdez, M.C. Dulce Selene Rosas Mendieta, M.C. Lambertino Campos Amezcua

M. C. Melitón Estrada Jaramillo, Dr. Pascual Eduardo Murillo Alvarado, M.C. Gloria Janneth López Mercado, M.C. Víctor Manuel Méndez Abrego, Ing. Daniel Vega Mungía, M. I. Iván Vera Romero, Dr. José Martínez Reyes, M.C. Rogelio Gudiño Valdez, M.C. Dulce Selene Rosas Mendieta, M.C. Lambertino Campos Amezcua

| | | |
|--------------------------------------|---|---------------------|
| PROPOSITO | Los estudiantes de ingeniería en energía logran una formación adecuada y de calidad en el transcurso de su trayectoria lo que posibilita ser competitivo en su egreso | N/A |
| Componente 12.1.1.1.1.1.1 | Contar con un examen tipo EGEL desarrollado con otras instituciones para el área de Ingeniería en energía para fortalecer el desempeño de los estudiantes en el plan de estudios | \$0.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.1.1 | INTEGRACIÓN en la especialización de cursos, talleres y seminarios con otras instituciones para la construcción inicial de un examen integrador tipo EGEL | \$0.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.1.2 | IMPLEMENTACIÓN del examen tipo EGEL a través del CENEVAL y las instituciones participantes para que se instaure a nivel nacional como una opción de medir competencias y habilidades de la ingeniería en energía | \$0.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.1.3 | INTEGRACIÓN de reuniones periódicas locales y foraneas con instituciones afines a la ingeniería en energía para el establecimiento de cursos, talleres o seminarios para la obtención del examen integrador tipo EGEL | \$0.00 |
| Componente 12.1.1.1.1.1.2 | Contar con dos "grupos de interés" participativos para la ingeniería en energía para establecer los mecanismos de mejora continua y de construcción sólida de los objetivos educacionales | \$74,250.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.2.1 | INTEGRACIÓN de reuniones periódicas locales y foraneas con grupos de interés afines a la ingeniería en energía para el establecimiento de los procesos de mejora continua respecto a las necesidades que los egresados de ingeniería en energía deben tener. | \$0.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.2.2 | IMPLEMENTACIÓN de capacitación, acompañamiento por parte de la trayectoria en el departamento de difusión, para el seguimiento de la información que se brinda al público en general. | \$0.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.2.3 | INTEGRACIÓN de reuniones periódicas locales y foraneas con instituciones afines a la ingeniería en energía para el establecimiento de convenios que beneficien a los estudiantes y profesores de ingeniería en energía para realizar estancias, cursos, visitas, usos de laboratorios e instalaciones que permitan dar una mayor flexibilidad al programa educativo de ingeniería en energía. | \$74,250.00 |
| Componente 12.1.1.1.1.1.3 | Contar con un proceso de mejora continua iniciado para la evaluación sistemática que considere los resultados de la valoración de sus objetivos educacionales, el logro de los atributos de sus egresados y los índices de rendimiento escolar, entre otros, con la participación representativa de sus grupos de interés. | \$95,000.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.3.1 | INTEGRACIÓN de las evidencias generadas a partir de la creación de procesos de mejora continua en la trayectoria de ingeniería en energía | \$0.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.3.2 | PARTICIPACIÓN por parte de los profesores y estudiantes en la realización de reuniones académicas y de divulgación científica locales y foráneas. | \$60,000.00 |
| Actividad | ACTUALIZACIÓN del plan de estudios vigente, de la visión y misión. | \$0.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.3.4 | INTEGRACIÓN de la comunidad de ingeniería en energía en actividades integrales académica y culturales que desarrollen un complemento formativo y que considere un factor humano en el impacto de los indicadores en la mejora continua del programa de ingeniería en energía. | \$35,000.00 |
| Componente 12.1.1.1.1.1.4 | Contar con un equipamiento y material de laboratorio adecuado, una licencia de software actualizada, una licencia de software especializado adquirida, un lote de libros complementarios de ingeniería en energía adquirido, un programa de mantenimiento funcional que cubra las necesidades de ingeniería en energía operando. | \$788,074.73 |
| Actividad | ADQUISICIÓN de equipos especializados, materiales y mobiliario para laboratorios. | \$468,089.73 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.4.2 | ADQUISICIÓN de materiales, equipo, herramientas de laboratorio para la puesta en marcha de un programa de mantenimiento con los requerimientos del laboratorio (recargas de extintores, mantenimiento a equipos, etc.) | \$0.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.4.3 | ADQUISICIÓN de licencias de software especializado nuevo y actualizaciones para uso de estudiantes y profesores | \$244,485.00 |
| Actividad 12.1.1.1.1.1.4.4 | IMPLEMENTACIÓN de actividades de difusión de los proyectos de investigación que se llevan a cabo en la institución. | \$75,500.00 |
| TOTAL PROYECTO | | \$957,324.73 |

EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos.

| | | | |
|---|--|---|--|
| OBJETIVO.- Lograr la excelencia académica. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| ESTRATEGIA.- Utilizando críticamente el estado del arte y la frontera del conocimiento para generar conocimientos científicos, tecnologías y valores humanísticos, culturales y artísticos de calidad y pertinencia en relación con la sociedad. | | | |
| PROGRAMA.- Identidad y valor institucional | | | |
| PROYECTO | Mejorar el proyecto educativo de la Licenciatura en Gobernabilidad y Nueva Ciudadanía | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Lic. en Gobernabilidad y Nueva Ciudadanía | RESPONSABLE | Coordinación de trayectoria de Gobernabilidad y Nueva Ciudadanía |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Docentes de la trayectoria |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | La trayectoria de Gobernabilidad y Nueva Ciudadanía incrementará el número de alumnos inscritos de la trayectoria. | | N/A |
| | Componente 13.1.1.1.1.1.1 | Diseñar un Plan Estratégico de Acción para la difusión ayudando a la mejora de la trayectoria | \$0.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.1.1 | Diseño del perfil adecuado para la creación de una estrategia de difusión de alto impacto con objetivos, estrategias y acciones eficaces. | \$0.00 |
| | Actividad | Crear un plan estratégico de difusión con metas y objetivos claramente definidos. | \$0.00 |
| | Actividad | Implementar actividades innovadoras de difusión de la trayectoria. | \$0.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.1.4 | Capacitación del personal que realizará la difusión de la trayectoria en Gobernabilidad y Nueva Ciudadanía. | \$0.00 |
| | Actividad | Elaborar el código de ética del profesional de Gobernabilidad y Nueva Ciudadanía | \$0.00 |
| | Componente 13.1.1.1.1.1.2 | Realizar actividades académicas que se enmarquen en los objetivos del PE y así haber colaborado con los mismos. | \$100,042.94 |
| | Actividad | Impartir cursos de nivelación y orientación a los estudiantes de nuevo ingreso | \$5,000.00 |
| | Actividad | Generación de proyectos articulados con el PE | \$31,168.00 |
| | Actividad | Diseño de instrumentos para el análisis y reestructuración del plan de estudios. | \$0.00 |
| | Actividad | Organización de eventos académicos ajustados a los objetivos de la trayectoria | \$16,500.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.2.5 | Realización de eventos diversos en donde se promueva la formación práctica y teórica de los estudiantes. | \$47,374.94 |
| | Componente | Organizar diversas actividades de trayectoria para ir buscando la identidad colectiva. | \$157,840.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.3.1 | Diseñar cursos y actividades extra-clase para la permanencia de los estudiantes en la trayectoria | \$0.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.3.2 | La planta docente diseñara proyectos integrales en donde se explique a los estudiantes la naturaleza de la trayectoria | \$99,140.00 |
| | Actividad | Vincular los cursos con actividades aplicadas en la comunidad | \$28,000.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.3.4 | La comunidad de Gobernabilidad y Nueva Ciudadanía realizará proyectos de intervención comunitaria | \$30,700.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.3.5 | Programar charlas y conferencias que giren entorno a la importancia de la conclusión de una licenciatura | \$0.00 |
| | Componente 13.1.1.1.1.1.4 | Generar estrategias académicas para no incrementar los gastos de los estudiantes y así estar apoyando a los alumnos. | \$0.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.4.1 | Programar charlas sobre las becas que existen a nivel nacional y federal para los estudiantes universitarios | \$0.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.4.2 | Programar charlas sobre las becas de transporte que existen a nivel nacional y federal para los estudiantes universitarios | \$0.00 |
| | Actividad 13.1.1.1.1.1.4.3 | Realizar un diagnóstico para los estudiantes de la trayectoria en donde viertan sus principales inquietudes | \$0.00 |
| | Actividad | Las actividades de las clases deberán implicar el menor gasto posible para los alumnos | \$0.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$257,882.94 |

| | |
|---|--|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | |
| OBJETIVO.- Lograr la excelencia académica. | |

| | | | |
|---|---|---------------------|--|
| ESTRATEGIA. -Utilizando críticamente el estado del arte y la frontera del conocimiento para generar conocimientos científicos, tecnologías y valores humanísticos, culturales y artísticos de calidad y pertinencia en relación con la sociedad. | | | PRIORIDAD PLADIEM. - Innovación, productividad y competitividad. |
| PROGRAMA. - Identidad y valor institucional | | | |
| PROYECTO | Centro de Idiomas UCEMICH | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Centro de Idiomas | RESPONSABLE | Mtra. Rose Mary Gomez |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Todos los profesores de Inglés, la Secretaría Académica y las Coordinaciones |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | La población de la región tendrá acceso a un Centro de Idiomas Consolidado | | N/A |
| Componente | Población de la Ciénega capacitada para laborar y trabajar a niveles competitivos | | \$269,400.00 |
| Actividad | Impartición de clases de acuerdo al nivel de cada individuo | | \$0.00 |
| Actividad | Capacitación a personal docente | | \$180,000.00 |
| Actividad | Equipamiento de espacios | | \$89,400.00 |
| Componente 14.1.1.1.1.1.2 | Población altamente competitiva con respecto a personas que viven en ciudades de primer mundo | | \$0.00 |
| Actividad | Impartición de clases de acuerdo al nivel de cada individuo | | \$0.00 |
| Componente | Población capacitada según sus horarios de disponibilidad | | \$0.00 |
| Actividad | Clases de lunes a sábado y a diferentes horarios | | \$0.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$269,400.00 |

| | | | |
|---|---|---------------------|---|
| EJE I. Aseguramiento de la pertinencia y la calidad en los servicios y productos académicos. | | | PRIORIDAD PLADIEM. - Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| OBJETIVO. -Lograr la excelencia académica. | | | |
| ESTRATEGIA. -Utilizando críticamente el estado del arte y la frontera del conocimiento para generar conocimientos científicos, tecnologías y valores humanísticos, culturales y artísticos de calidad y pertinencia en relación con la sociedad. | | | |
| PROGRAMA. - Identidad y valor institucional | | | |
| PROYECTO | Programa de retención de estudiantes de la Licenciatura en Gestión y Administración Pública | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Licenciatura en Gestión y Administración Pública | RESPONSABLE | Jose Norwin Oliveros Lily |
| OBJETIVO ESPECIFICO | Lograr la permanencia de los alumnos de la Licenciatura en Gestión y Administración Pública | INVOLUCRADOS | Jose Norwin Oliveros Lily, Javier Rosiles Salas |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | Los alumnos de la licenciatura de Gestión y Administración Pública cuentan con el apoyo necesario para evitar altos índices de deserción. | | N/A |
| Componente 45.1.1.1.1.1.1.1 | Desarrollo de acciones a corto, mediano y largo plazo que permitan al estudiante fortalecer sus habilidades construidas. | | \$57,000.00 |
| Actividad | Talleres de comprensión de lectura | | \$0.00 |
| Actividad | Capacitación tecnológica. | | \$0.00 |
| Actividad | Viaje de Practica (Materia: Principios de economía) | | \$23,500.00 |
| Actividad | Viaje de Practica (Materia: Historia de la Administración Pública) | | \$23,500.00 |
| Actividad | Salida de Practica a Taller de Política Pública metropolitana | | \$10,000.00 |
| Componente | Infraestructura y equipamiento adquiridas | | \$281,166.06 |
| Actividad | Crear un laboratorio de computo para el análisis de datos | | \$187,617.00 |
| Actividad | Equipamiento para el espacio de Gestión y Administración Pública | | \$93,549.06 |
| Componente | Coordinación que consolide el programa educativo contratado | | \$0.00 |
| Actividad | Consolidar cuerpo docente | | \$0.00 |
| Actividad 45.1.1.1.1.1.3.2 | Que la trayectoria cuente con normativa y documentación necesaria para el desarrollo del programa educativo | | \$0.00 |
| Componente | Buena integración entre los alumnos del programa educativo implementada. | | \$53,000.00 |
| Actividad | Que los alumnos forjen una identidad dentro de la institución | | \$3,000.00 |

| | | | |
|-----------------------|------------------|---|--------------|
| | Actividad | Generar manuales y reglamentos para el laboratorio tecnológico | \$0.00 |
| | Actividad | Elaboración de un Plan de Desarrollo de la Licenciatura en Gestión y Administración pública | \$0.00 |
| | Actividad | Seminario de Gobierno y Administración Pública: lo retos del nuevo gobierno | \$41,500.00 |
| | Actividad | Salidas de Campo. Materia Ciencia Política | \$8,500.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$391,166.06 |

TOTAL SECRETARIA ACADÉMICA

| | | | |
|---|---|---------------------|---|
| EJE IV. Mejoramiento permanente de los servicios administrativos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- |
| OBJETIVO.- Alcanzar una operación altamente eficiente de todas las áreas organizacionales de la UCEMICH correctamente articuladas. | | | Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| ESTRATEGIA.- Mejorar y simplificar los trámites administrativos. | | | |
| PROGRAMA.- Programa de simplificación administrativa. | | | |
| PROYECTO | Control óptimo de las actividades de las áreas adscritas a la Secretaría de Administración. | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Secretaría de Administración | RESPONSABLE | Arq. José Francisco Álvarez |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Rectoría, Secretaria de Planeación, Secretaria Académica y todas las áreas de la Secretaria de Administración |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | La Secretaría de Administración logra el óptimo control de sus actividades. | | N/A |
| Componente | Normatividad y procedimientos adecuados, actualizados y certificados. | | \$0.00 |
| Actividad | 2.4.2.3.1.1.1.1 Reuniones de análisis y actualización de las normas y procedimientos. Se certifican los procesos. | | \$0.00 |
| Actividad | 2.4.2.3.1.1.1.2 Reuniones de análisis y actualización de las normas y procedimientos internos. | | \$0.00 |
| Componente | 2.4.2.3.1.1.2 Adecuada programación, presupuestación y ejercicio de los recursos entre las diferentes áreas realizada. | | \$0.00 |
| Actividad | 2.4.2.3.1.1.2.1 Reuniones con el Comité de Planeación para el análisis y autorización del Programa Operativo Anual y Presupuesto de Ingresos y Egresos Anual. | | \$0.00 |
| Actividad | 2.4.2.3.1.1.2.2 Se mantiene una comunicación coordinada y eficiente con la Secretaría Académica en el proceso de contratación. | | \$0.00 |
| Componente | Control de bienes, servicios y del personal veraz y oportuno. | | \$253,000.00 |
| Actividad | Sistemas actualizados y operando eficientemente. | | \$0.00 |
| Actividad | Información veraz sobre control de bienes, servicios y personal. | | \$75,000.00 |
| Actividad | Entrega de información veraz en tiempo y forma. | | \$178,000.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$253,000.00 |

| | | | |
|---|--|---------------------|---|
| EJE IV. Mejoramiento permanente de los servicios administrativos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- |
| OBJETIVO.- Alcanzar una operación altamente eficiente de todas las áreas organizacionales de la UCEMICH correctamente articuladas. | | | Desarrollo humano, educación con calidad y acceso a la salud |
| ESTRATEGIA.- Mejorar y simplificar los trámites administrativos. | | | |
| PROGRAMA.- Programa de simplificación administrativa. | | | |
| PROYECTO | Control adecuado de las actividades del Departamento de Contabilidad y Finanzas. | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Departamento de Contabilidad y Finanzas | RESPONSABLE | L.C. Luis Flores Pérez |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Secretaria de Administración, Secretaria de Planeación y todas las áreas de la Secretaria de Administración |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |

| | | |
|-------------------------------------|---|-----------------------|
| PROPOSITO | El Departamento de Contabilidad y Finanzas, obtiene el adecuado control para el manejo de los recursos financieros de la UCEMICH. | N/A |
| Componente | Recursos planeados, eficientes. | \$6,949,200.00 |
| Actividad | Revisión de forma oportuna el destino de los recursos. | \$0.00 |
| Actividad 3.4.2.3.1.1.1.2 | Propener reuniones de trabajo con la secretaria de planeación para eficientar los procesos institucionales. | \$0.00 |
| Actividad | Servicios mensuales | \$6,899,000.00 |
| Actividad | Equipar los espacios administrativos | \$50,200.00 |
| Componente | Lineamientos y procedimientos, actualizados. | \$0.00 |
| Actividad 3.4.2.3.1.1.2.1 | Actualización de los lineamientos y procedimientos de las áreas adscritas a la secretaria de administración | \$0.00 |
| Actividad | Reuniones de con las áreas adscritas al administración. | \$0.00 |
| Componente | Bases de datos, integrales para la administración de la UCEM. | \$50,000.00 |
| Actividad | Verificar que las bases de datos sean eficientes y confiables | \$0.00 |
| Actividad | Actualización de las bases de datos | \$50,000.00 |
| Componente | Personal, adecuado para el cumplimiento de las actividades. | \$189,340.00 |
| Actividad 3.4.2.3.1.1.4.1 | Que el personal sea el adeuado y adquiera los conocimientos necesarios para el desempeño de sus actividades | \$189,340.00 |
| TOTAL PROYECTO | | \$7,188,540.00 |

| | | | |
|---|---|--------------|---|
| EJE IV. Mejoramiento permanente de los servicios administrativos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- |
| OBJETIVO.- Alcanzar una operación altamente eficiente de todas las áreas organizacionales de la UCEMICH correctamente articuladas. | | | Rendición de cuentas, transparencia y gobierno digital. |
| ESTRATEGIA.- Operar procedimientos para la administración del ejercicio presupuestal con transparencia y eficiencia. | | | |
| PROGRAMA.- Programa de trasparencia y rendición de cuentas. | | | |
| PROYECTO | El área de compras y licitaciones en conjunto con el área de almacén ejecutan de forma adecuada sus actividades | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Recursos Materiales (Compras y licitaciones) | RESPONSABLE | Área de compras y almacén |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Diversas áreas |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | El área de compras y licitaciones en conjunto con el área de almacén ejecutan de forma adecuada sus actividades | | N/A |
| Componente | Personal capacitado y personal de apoyo | | \$37,850.00 |
| Actividad | Participación del personal en capacitaciones | | \$37,850.00 |
| Actividad | Contratación de personal de apoyo | | \$0.00 |
| Componente | Equipo tecnológico y software | | \$14,500.00 |
| Actividad | Equipo tecnológico | | \$14,500.00 |
| Actividad | Desarrollo de Software | | \$0.00 |
| Componente | Equipo y herramientas | | \$25,330.00 |
| Actividad | Espacio adecuado | | \$0.00 |
| Actividad | Adquisición de mobiliario | | \$12,000.00 |
| Actividad | Adquisición de equipo | | \$10,850.00 |
| Actividad | Adquisición de herramientas | | \$2,480.00 |
| Componente | Contacto continuo con el CADPE | | \$31,356.00 |
| Actividad | Proceso licitatorio con el Comité de Adquisiciones del Poder Ejecutivo | | \$31,356.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$109,036.00 |

| | | | |
|---|--|--|--|
| EJE IV. Mejoramiento permanente de los servicios administrativos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- |
| OBJETIVO.- Conformar una oferta educativa integral de amplio impacto en la sociedad y consolidar la infraestructura de todas las | | | Desarrollo humano, educación con calidad y |
| ESTRATEGIA.- Gestionar la complementación de los recursos necesarios para la implementación de la oferta educativa mediante | | | |

| | | | |
|--|---|--------------|-------------------------------------|
| PROGRAMA.- Programa de gestión apoyo solidario. | | | acceso a la salud |
| PROYECTO | El área de mantenimiento y servicios generales realiza sus actividades eficientemente | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Recursos Materiales (Mantenimiento y Servicios Generales) | RESPONSABLE | Mtro. Luis Humberto Cuevas Renteria |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Leonardo Ceja Vargas |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | El área de mantenimiento y servicios generales brinde servicios de calidad. | | N/A |
| Componente | Atender solicitudes de servicios y/o mantenimiento con el servicio terminado. | | \$910,000.00 |
| Actividad | Programación y ejecución de solicitudes recibidas | | \$0.00 |
| Actividad | Reciba de refacciones en el tiempo adecuado. | | \$50,000.00 |
| Actividad | Que sea realizada la actividad en el tiempo adecuado | | \$280,000.00 |
| Actividad | Contar con prestadores de servicio especializados | | \$500,000.00 |
| Actividad | Contar con una plantilla de personal de mantenimiento suficiente | | \$80,000.00 |
| Componente | Planificación del trabajo ejecutado | | \$755,034.00 |
| Actividad | Organizar personal para brindar servicios | | \$0.00 |
| Actividad | Contar con equipos y ropas de protección personal | | \$150,000.00 |
| Actividad | Contar con materiales necesarios para realizar el servicio | | \$560,000.00 |
| Actividad | Contratar prestador de servio adecuado | | \$25,000.00 |
| Actividad | Desarrollar de planes de infraestructura | | \$20,034.00 |
| Componente | Atención de servicios de seguridad e higiene ejecutados | | \$1,528,284.80 |
| Actividad | Contar con materiales de limpieza | | \$500,000.00 |
| Actividad | Contar con el personal suficiente para atender necesidades de limpieza | | \$980,000.00 |
| Actividad | Contar con equipos y ropas de protección personal | | \$48,284.80 |
| Componente | Programación de actividades programadas ejecutadas. | | \$1,701,000.00 |
| Actividad | Que las solicitudes se realicen y programen en tiempo adecuado según lineamientos | | \$0.00 |
| Actividad | Programar y realizar actividades en tiempo adecuado | | \$31,000.00 |
| Actividad | Vigilar el cumplimiento de prestadores de servicios externos | | \$1,670,000.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$4,894,318.80 |

| | | | |
|---|--|--------------|--|
| EJE IV. Mejoramiento permanente de los servicios administrativos. | | | PRIORIDAD PLADIEM.- |
| OBJETIVO.- Alcanzar una operación altamente eficiente de todas las áreas organizacionales de la UCEMICH correctamente articuladas. | | | Desarrollo humano, |
| ESTRATEGIA.- Mejorar y simplificar los trámites administrativos. | | | educación con calidad y |
| PROGRAMA.- Programa de simplificación administrativa. | | | acceso a la salud |
| PROYECTO | Eficiente planeación del sistema de transporte y viáticos de la UCEMICH. | | |
| UNIDAD RESPONSABLE (UR) | Recursos Materiales (Servicios y Parque Vehicular) | RESPONSABLE | Lic. Nallely Gicel Gálvez |
| OBJETIVO ESPECIFICO | | INVOLUCRADOS | Secretaría de Administración, Secretaría de Planeación, Secretaría Académica y Rectoría. |
| NIVEL | OBJETIVO | | PRESUPUESTO |
| FIN | | | N/A |
| PROPOSITO | La UCEMICH cuenta un con parque vehicular en óptimas condiciones y con comprobaciones en tiempo. | | N/A |
| Componente | Mantenimientos preventivos realizados. | | \$473,500.00 |
| Actividad | Realización de verificación vehicular. | | \$10,000.00 |
| Actividad | Estimación de reparaciones y refacciones menores. | | \$250,000.00 |
| Actividad | Realización de Servicios de Mantenimiento. | | \$150,000.00 |
| Actividad | Lavado de Carrocerías e interiores del Parque Vehicular. | | \$15,000.00 |
| Actividad | Capacitación para el cuidado y manejo del Parque Vehicular. | | \$48,500.00 |
| Componente | Pagos de pólizas de seguro, placas y refrendos programados. | | \$108,000.00 |
| Actividad | Programación en pagos de placas y refrendos. | | \$8,000.00 |

| | | | |
|-----------------------|--------------------------------------|---|---------------------|
| | Actividad | Estimación para pólizas de seguros. | \$100,000.00 |
| | Componente | Presupuesto para salidas de chofer de otras áreas programados. | \$185,000.00 |
| | Actividad | Estimación y comprobación de combustible. | \$115,000.00 |
| | Actividad | Programación presupuestal para chóferes en todas las salidas. | \$70,000.00 |
| | Actividad | Programación de salidas | \$0.00 |
| | Actividad | Planeación de los recorridos en tiempo y forma. | \$0.00 |
| | Componente | Comprobaciones realizadas. | \$10,000.00 |
| | Actividad 30.4.2.3.1.1.4.1 | Publicación de recordatorio de los Lineamientos Específicos de Viaticos y Parque Vehicular. | \$0.00 |
| | Actividad | Coordinación entre los comisionados y lugar de consumo para su facturación | \$0.00 |
| | Actividad 30.4.2.3.1.1.4.3 | Coordinación y planeación entre todas las áreas de la UCEMICH para sus salidas a comisión. | \$0.00 |
| | Actividad | Capacitación oportuna para conocimiento y elaboración de lineamientos. | \$10,000.00 |
| TOTAL PROYECTO | | | \$776,500.00 |

TOTAL SECRETARIA ADMINISTRACIÓN

| | | | |
|---|---|--|--------------------|
| EJE.Gasto administrativo | | | |
| OBJETIVO.-Gasto administrativo | | | |
| ESTRATEGIA.-Gasto administrativo | | | |
| PROGRAMA.- Gasto administrativo | | | PRESUPUESTO |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Rectoría | | \$19,000.00 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Licenciatura en Genómica Alimentaria | | \$10,018.77 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Ingeniería en Nanotecnología | | \$20,841.19 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Ingeniería en Energía | | \$40,861.61 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Lic. en Gobernabilidad y Nueva Ciudadanía | | \$19,175.91 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Centro de Idiomas | | \$26,233.27 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Secretaría de Planeación | | \$26,772.10 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Secretaría de Administración | | \$18,000.00 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Departamento de Difusión y Vinculación | | \$20,258.77 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Actividades Culturales | | \$14,926.26 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Redes y Telecomunicaciones | | \$3,969.30 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Departamento de Servicios Escolares | | \$9,845.02 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Recursos Materiales (Mantenimiento y Servicios Generales) | | \$8,579.04 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Departamento de Contabilidad y Finanzas | | \$40,000.00 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Recursos Materiales (Servicios y Parque Vehicular) | | \$2,319.90 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Caja y contabilidad | | \$0.00 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Comité de Seguridad Salud y Medio Ambiente | | \$16,545.00 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Programa de Tutorías | | \$8,834.57 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Consultorio Médico | | \$0.00 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Licenciatura en Gestión y Administración Pública | | \$26,972.97 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Recursos Materiales (Compras y licitaciones) | | \$10,498.17 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Secretaría Académica | | \$36,784.80 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Licenciatura en Gestión Urbana y Rural | | \$17,723.38 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Licenciatura en Estudios Multiculturales | | \$23,036.17 |
| PROYECTO | Gasto Administrativo de Licenciatura en Innovación Educativa | | \$26,335.30 |

GASTO ADMINISTRATIVO

| | | |
|------------------------------------|--|--------------------|
| EJE.Sueldos y prestaciones | | PRESUPUESTO |
| OBJETIVO.-Sueldos y prestaciones | | |
| ESTRATEGIA.-Sueldos y prestaciones | | |
| PROGRAMA.- Sueldos y prestaciones | | |
| PROYECTO | Sueldos y prestaciones de Rectoría | \$1,787,400.00 |
| PROYECTO | Sueldos y prestaciones de Secretaría de Planeación | \$3,556,800.00 |
| PROYECTO | Sueldos y prestaciones de Secretaría de Administración | \$3,871,000.00 |
| PROYECTO | Sueldos y prestaciones de Secretaría Académica | \$26,741,900.00 |

SUELDOS Y PRESTACIONES

TOTAL POA 2020 \$74,798,476.45